

PROGRAMA DE GESTIÓ – guia per l'usuari – Alta equip i llicències (adults)

1. Accés aplicació



2. Creació Equip + inscripció a la competició



3. Creació llicències + validació equip



4. Impressió llicències

1. Accés a l'aplicació:

Per tal d'accedir a l'aplicació de gestió per les entitats i equips cal entrar al web www.cetarragones.cat i accedir al menú **AREA PRIVADA ESCOLES**. Per entrar a l'aplicació de llicències el Consell proporcionarà un usuari i paraula de pas, personalitzat per cada Entitat o equip per correu electrònic als coordinadors.



The image shows a login form with the following elements:

- A user icon above a text input field labeled "Usuari".
- A padlock icon above a text input field labeled "Paraula de pas".
- A link below the password field that says "¿Ha oblidat la paraula de pas?".
- An "Entrar" button with a right-pointing arrow icon.

2. Creació de l'equip i inscripció a la competició:

Per donar d'alta l'equip cal anar a **EQUIPS**, clicar NOU EQUIP, introduir totes les dades i clicar DESAR I INSCRIURE A UNA LLIGA (apareixerà un desplegable i cal triar la lliga corresponent)

3. Creació de les llicències:

El Circuit de la llicència estarà marcat pels estats de la mateixa i en tot moment podem controlar i ser coneixedors del seu estat. Una llicència sempre estarà associada a un participant.

Per crear i tramitar les llicències realitzarem els següents passos:

- Menú principal seleccionar **PARTICIPANTS**. Apareixerà un llistat amb les persones que en algun moment han format part de l'equip o de l'entitat. Per fer la llicència d'un d'aquests participants cal fer doble clic a sobre i s'obrirà una pantalla amb les seves dades. Cal assignar-li la llicència clicant: NOVA LLICÈNCIA (licència de jugador esport d'equip) i assignar del desplegable el corresponent equip.
- Si la persona no apareix al llistat, heu de clicar NOU PARTICIPANT i apareixerà un cercador (per número del CATSALUT, NIF O PASSAPORT); heu d'introduir la dada del NIF per si la persona ja està donada d'alta a l'aplicació (hi ha una base de dades interna) Si ja està s'obrirà una pantalla amb les seves dades, caldrà revisar-les, i inserir la foto sinó apareix. Sinó heu d'introduir totes les dades. En els dos casos caldrà clicar NOVA LLICÈNCIA i seleccionar el tipus de llicència. (licència de jugador esport d'equip) i assignar del desplegable el corresponent equip.

Omple un dels tres camps següents:
CatSalut, NIF/NIE o Passaport i la data de naixement.

Nif/Nie

CatSalut

Passaport

Els diferents estats d'una llicència, son: **Validada**. Estat en que queda la llicència un cop l'entitat o l'equip crea la llicència. **Facturada**. Estat en el que queda la llicència en el moment que se li associa un Albarà pendent de pagament. **Tramitada**. Un cop l'estat de l'albarà passa a Pagat, la llicència passa a estar tramitada, finalitzant el procés.

4. Impressió de les llicències:

Un cop les llicències estan **Tramitades**, caldrà validar l'equip i l'aplicació permetrà imprimir un document des de l'apartat **LLICÈNCIES** – clicant al botó IMPRIMIR/IMPRIMIR LLICÈNCIES. Es generà un document que s'ha d'imprimir amb un full. Aquest full serà l'acreditació que el coordinador o jugadors han de presentar a l'àrbitre. Cal indicar a l'àrbitre els jugadors presents al partit.